

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ BOLU TEKNİK BİLİMLER MYO ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PROGRAMI	Dok. No: İlk Yayın Tar.: Rev. No/Tar.: Sayfa 1 / 1
	DERS SEÇİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/ AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Öğrenci	Öğrenci alacağı dersleri Öğrenci Bilgi Ekranından seçer ve Danışman onayına gönderir.	Öğrenci Bilgi Ekranı/ Ders Seçimi/ Kayıt Yenileme	ÜBYS-Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Öğrenci-Danışman (İlgili Öğretim Elemanı)	↓ Öğrencinin aldığı dersler, danışmanı tarafından uygunluğu kontrol edilerek onaylanır.	Danışman Onayı	ÜBYS-Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Öğrenci-Danışman (İlgili Öğretim Elemanı)	↓ Danışman, öğrenci Kayıtlanma Onay Raporundan 3 tane çıktı alıp, kendisi ve öğrenciye imzalatır.	Danışman Kayıtlanma Onay Raporu	ÜBYS-Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Öğrenci/Danışman/ Bölüm Sekreterliği	↓ İmzalanan Kayıtlanma Onay Raporları; 1 nüsha öğrenciye, 1 nüsha danışmana ve 1 nüshası Bölüm Başkanlığına teslim edilir.	Danışman, öğrencinin ve kendisinin imzaladığı Kayıtlanma Onay Raporlarını ilgili yerlere teslim eder.	ÜBYS-Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
Birim Öğrenci İşleri	↓ Öğrenci İşleri gerekli kontrolleri yaparak öğrencinin dosyasına	Öğrenci işleri tarafından gerekli kontroller yapılır.	ÜBYS-Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bolu Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.